

**Justificatifs à fournir AITA Volet 6 animation-communication 2020**

Thématique	Type d'action	Critères	Indicateurs	Justificatifs à fournir	
<b>Repérage – Sensibilisation des futurs cédants et des PP</b>	Repérage et sensibilisation des cédants sans repreneur, par des actions par territoire (avec les collectivités territoriales) ou par filière (avec des filières organisées) (dès 52 ans).	Projet multi-partenaires : identification sur un territoire ou sur une filière des cédants sans repreneur connu, par des réunions préparatoires (hors COTI) entre experts, élus, etc. Enquêtes téléphoniques auprès des cédants repérés. Sensibilisation (par téléphone ou rencontre) des cédants identifiés sans repreneur. Projet visant au moins 20 cédants sans repreneur. Actions d'une certaine ampleur, sur une aire géographique d'une communauté de communes par exemple.	Mise en place de comité de pilotage (Ex : CLIT), Participation des acteurs : collectivités, filières, structures accompagnatrices, syndicats, etc. Réalisation de diagnostic comprenant le repérage et la sensibilisation.	Convention entre la structure porteuse et la structure accompagnatrice Convention structure / PAIT Comptes-rendus de réunions du comité de pilotage Listes d'émargements (noms, prénoms, adresses, âges, qualités) Listing des cédants identifiés sans repreneur par territoire et par filière Compte-rendu de visite des cédants sans repreneur rencontrés physiquement Listing des acteurs qui sont intervenus Diagnostic et plan d'action Présentation des actions menées Tableau de bord « partie repérage » complété	
	Sensibilisation collective des cédants et des PP	Actions de sensibilisation ou d'information collective des cédants et des PP visant : - à faire venir au PAIT ceux qui n'y sont pas encore allés, - à informer les PP sur le parcours à l'installation, sur la reprise d'une exploitation, sur l'accompagnement individuel possible - à informer sur la nécessité d'anticiper la transmission de l'exploitation, individuelle ou sociétariaire, sur l'accompagnement individuel possible, - sur l'intérêt au moment de la transmission de l'inscription au RDI pour trouver un repreneur.	De 6 à 12 participants, public cible : PP et/ou cédants et/ou tous les apprenants de Terminale Bac pro, BPREA et BTS agricole, hors OPA et autres apprenants	De 13 à 25 participants, public cible : PP et/ou cédants et/ou tous les apprenants de Terminale Bac pro, BPREA et BTS agricole, hors OPA et autres apprenants	Lettres d'invitations aux réunions Listes d'émargements [noms, prénoms, adresses, âges, structures, qualités (cédants/porteurs de projet/classes)]
			De 26 à 50 participants, public cible : PP et/ou cédants et/ou tous les apprenants de Terminale Bac pro, BPREA et BTS agricole, hors OPA et autres apprenants	De 50 et plus participants, public cible : PP et/ou cédants et/ou tous les apprenants de Terminale Bac pro, BPREA et BTS agricole, hors OPA et autres apprenants	Tout autre support justifiant la réalisation de l'action : Supports de présentation Comptes-rendus de réunions Articles de presse Présentation des thèmes abordés
					Présentation des thèmes abordés lors des interventions réalisées Listes d'émargements (noms, prénoms, classes) Convention avec l'établissement
					Tout autre support justifiant la réalisation de l'action : Supports de présentation
Interventions auprès des apprenants	Interventions dans l'enseignement	Nombre d'interventions auprès des collégiens et/ou apprenants niveau IV minimum	Invitations aux forums Convention avec l'organisation		
Forums	Participation à des forums	Forum en lien avec la Transmission Installation uniquement	Tout autre support justifiant la réalisation de l'action : Supports de communication Articles de presse		
<b>Rôle du PAIT –</b>	Information individuelle des cédants	Entretien individuel de tous les cédants qui le souhaitent ; Mise en place dans la mesure du possible de binômes de conseillers MSA/ PAIT, les entretiens en binôme étant alors l'occasion d'informer le cédant en même temps sur la transmission de l'exploitation et sur la préparation de la retraite.	Nombre de cédants accueillis en entretien individuel	Liste des cédants rencontrés Fiches « premier contact PAIT »	
	Information collective	Le PAIT peut réaliser des réunions d'information collective des cédants, notamment pour faire passer des informations générales ; mais ce n'est pas son rôle essentiel qui reste l'entretien individuel.		Invitations aux réunions d'information Listes d'émargements [noms, prénoms, adresses, âges, structures, qualités (cédants/repreneurs)] Présentation des thèmes abordés  Tout autre support justifiant la réalisation de l'action : Supports de présentation Articles de presse	
	Tenue d'un tableau de bord	Le PAIT tient à jour un tableau de bord de tous les cédants repérés dans le département, alimenté par toutes les actions de repérages, toutes les actions de sensibilisation, et par les informations recueillies lors des entretiens individuels au PAIT. Ce tableau de bord permet d'avoir un suivi des cédants.		Conventions signées avec les partenaires Liste des données transmises par les différentes structures partenaires	

<b>accueil transmission</b>	Diffusion d'informations aux cédants	Le PAIT a pour rôle dans son département d'informer tout futur cédant (qui n'a pas manifesté par écrit qu'il y était opposé) des actions collectives de sensibilisation ou d'accompagnement dans la mise en relation avec des porteurs de projet qui peuvent être organisées sur son territoire ou dans sa filière de production par toute structure ayant conventionné avec le PAIT. L'information se fera par voie électronique. Le PAIT relaiera les informations des structures organisatrices aux cédants concernés. Le fonctionnement peut être différent d'un PAIT à l'autre, chaque PAIT faisant au mieux en fonction de la charge des messages à transmettre ( Soit le PAIT envoie aux cédants au minimum tous les trimestres le calendrier des manifestations, soit le PAIT envoie au coup par coup les informations aux cédants concernés, ...)	Nombre de cédants ayant participé à une réunion collective Nombre de PP et de cédants intégrés au tableau de bord à partir des données remontées par les structures Nombre de conventions signées avec les structures Nombre d'informations, communications faites par structure partenaire	Nombre de mailings adressés aux futurs cédants Liste des manifestations organisées par les structures partenaires
	Réalisation du tableau de bord régional	Création du tableau de bord de suivi des cédants d'une part, des PP d'autre part. Alimentation de la base		Transmission du tableau de bord régionalisé Nombre de cédants nouveaux sur l'année
<b>Les actions d'accompagnement dans la mise en relation Cédants / Repreneurs</b>	Accompagnement collectif	Accompagnement collectif dans la mise en relation cédants / repreneurs, de type sessions d'accueil d'actifs, farm dating, réunions de rencontres, ...	De 5 PP à 10 PP et au moins 1 exploitation à reprendre dans le cadre de visites d'exploitation à reprendre 1 cédant pour 1 PP dans le cadre Farm dating, café rencontre de 5 à 10 PP  de 11 à 20 PP et au moins 1 exploitation à reprendre dans le cadre de visites d'exploitation à reprendre 1 cédant pour 1 PP dans le cadre Farm dating, café rencontre de 11 à 20 PP  de 21 à 50 PP et au moins 1 exploitation à reprendre dans le cadre de visites d'exploitation à reprendre 1 cédant pour 1 PP dans le cadre Farm dating, café rencontre de 21 à 50 PP	Lettres d'invitations aux réunions Listes d'émargements [noms, prénoms, adresses, âges, structures, qualités (cédants/porteurs de projet/classes)]  Tout autre support justifiant la réalisation de l'action : Présentation des thèmes abordés Supports de présentation Articles de presse
	Accompagnement individuel	Accompagnement individuel dans la mise en relation entre porteur de projet ou cédants suite annonce RDI	1 PP et 1 cédant en présence d'une structure suite annonce RDI	Liste des candidats reçus Fiches d'accompagnement post mise en relation RDI Comptes-rendus de l'accompagnement
<b>Coordination régionale</b>	Suivi du PRIT AITA Volet 6	Inventaire et bilan consolidé des actions AITA n-1	Cartographie des actions mise en œuvre et mesurer leur efficacité	Invitations Liste d'émargements Supports de présentation Documents produits, cartographie Compte-rendu de réunions Rapport d'activité
	Coordination et animation de l'ensemble des structures agréées et des partenaires sur l'installation et la transmission	Harmoniser la communication sur le parcours à l'installation et la transmission Echange et partage d'expériences sur les outils mis en œuvre (diagnostic, étude, conseils, suivi, etc...)	Mise en place d'un site internet, de réseaux sociaux et d'un carnet de route incluant tous les partenaires et les structures agréées Diffusion de l'ensemble des informations des partenaires et des structures agréées Nbre de structures coordonnées, nbre de sessions de formation, nbre de réunions Documents de coordination produits et rapport d'activité	Invitations Liste d'émargements Supports de présentation Documents produits, site internet, accès réseaux sociaux Compte-rendu de réunions Tableau de bord de diffusion Rapport d'activité
	Observatoire régional	Elaboration, adaptation, alimentation d'un tableau de bord et réalisation de documents de diffusion	Réalisation du tableau de bord complété Supports réalisés et diffusés annuellement	Plaquettes et données recueillies
	Coordination animation politique installation et transmission au sein d'un même réseau par une entité régionale	Coordination des structures départementales ou infra-régionales	Nbre de départements ou structures coordonnées, rapport d'activité, nbre de sessions de formation, nbre de réunions, documents de coordination produits	Invitations Liste d'émargements Supports de présentation Compte-rendu de réunions Rapport d'activité
<b>Espace test</b>	Accompagnement des entrepreneurs à l'essai avec un projet d'installation	Espace-test opérationnel chez un agriculteur ou une collectivité	PP bénéficiant d'un contrat CAPE, HCF, ne se testant pas sur son propre foncier. % installation	Conventions de partenariat Contrats CAPE signés (HCF – hors foncier propre) Attestations de la propriété du foncier Comptes-rendus d'entretiens de suivi Supports de présentation des espaces-tests Bilan annuel Articles de presse